Załącznik nr 2 do WZ

**UMOWA NR** IR.272.2.68/…./2017 (wzór)

Zawarta w dniu ……….. pomiędzy **Powiatem Włocławskim, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek,** Nr NIP: 888-311-57-91, Nr REGON: 910866778,

reprezentowanym przez:

przy kontrasygnacie: …………………………………………..……….…………………… ,

zwanym dalej „*Zamawiającym*”,

a

……………………………………………………………………………………………….. ,

……………………………………………………………………………………………….. ,

Nr NIP: ………………………………………………………………….…………………….. ,

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………….. ,

……………………………………………………………………………………………….. ,

zwanym dalej „*Wykonawcą*”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych   
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), na podstawie art. 4 ust. 8 wskazanej ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

*Zamawiający* zamawia, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn. **„Zakup serwera do pracowni komputerowej oraz dostawa 22 zestawów komputerowych”** zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w Warunkach Zamówienia stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 1 w terminie   
**7 dni** od dnia zawarcia niniejszej umowy.

§ 3

1. Kwota za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi brutto: ............................ zł. (słownie: .................................................................................................................................... zł).

w tym VAT ........% , tj. .............................................................................................................. zł.

netto ............................. zł. (słownie: ........................................................................................ zł).

w tym:

1. Kwota za zakupu serwera wynosi:

(słownie: ................................................................................................................... zł).

w tym VAT ........% , tj. ............................................................................................ zł.

netto ............................. zł. (słownie: ....................................................................... zł).

1. Kwota za dostawę 22 zestawów komputerowych wynosi:

(słownie: ................................................................................................................... zł).

w tym VAT ........% , tj. ............................................................................................ zł.

netto ............................. zł. (słownie: ....................................................................... zł).

1. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Strony nie dopuszczają zmiany ceny umownej w okresie realizacji niniejszej umowy.

§ 4

1. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie, przekazanie i pozostawienie do dyspozycji przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego – Zespołu Szkół w Lubrańcu, ul. Brzeska 51, 87-890 Lubraniec.
2. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy będzie protokół przekazania, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został dostarczony zgodnie z umową, jest kompletny pod względem ilościowym oraz spełnia wymagania Zamawiającego.
3. Przy przejmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości dostarczonego sprzętu.
4. Przyjęcie sprzętu nie jest równoznaczne z odbiorem i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienie faktury VAT.
5. W terminie do 5 dni od dnia przekazania, Zamawiający dokona sprawdzenia przekazanego sprzętu pod kątem zgodności z umową.
6. Po sprawdzeniu przekazanego sprzętu oraz po stwierdzeniu jego kompletności Zamawiający po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5, potwierdzi jego przyjęcie protokołem odbioru końcowego, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku wykrycia niezgodności z umową, niekompletności, wadliwości lub usterek Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 5 dni od dnia pisemnego zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
9. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki dostarczonego sprzętu komputerowego.
10. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych będzie: p……
11. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych będzie: p……

§ 5

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy do 14 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Faktura będzie wystawiona na (nabywca/odbiorca/płatnik):

NABYWCA:

Powiat Włocławski, ul. Cyganka 28, 87-800 Włocławek, Nr NIP: 888-311-57-91;

ODBIORCA/PŁATNIK:

Zespół Szkół w Lubrańcu, ul. Brzeska 51, 87-890 Lubraniec.

1. Faktura będzie przekazana do Zespołu Szkół w Lubrańcu, ul. Brzeska 51, 87-890 Lubraniec.
2. Płatność faktury nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 8 umowy.
3. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

§ 6

* 1. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na dostarczony sprzęt na okres 12 miesięcy od daty przyjęcia sprzętu potwierdzonego przyjęcie protokołem odbioru końcowego.
  2. Serwis urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi realizowany będzie nieodpłatnie przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta w siedzibie Zamawiającego.
  3. Na okres gwarancji i rękojmi wykonawca zapewni darmowe aktualizacje oprogramowania.
  4. Wykonawca zobowiązuje się w razie awarii usunięcie awarii w następny dzień roboczy po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego.

§ 7

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
3. w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek,
4. w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, za nie wykonanie w terminie umownym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy z wyłączeniem ust. 1 lit b).
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności obciążających odpowiedzialnością Zamawiającego.

§ 8

Możliwe jest dochodzenie przez strony na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć realizowania niniejszej umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

§ 12

Umowę spisano w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

*WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:*

Załączniki:

1. Warunki Zamówienia

2. Oferta Wykonawcy